



## Geplante Berufsschultage im Schuljahr 2023/24

**Stand: 2023-03-02**

Die geplanten Berufsschultage für die **Eingangsklassen** und **fortgeführten Klassen der kaufmännischen Berufsschule** im Schuljahr 2023/24 entnehmen Sie bitte der Übersicht auf Seite 2.

### Tagesbeschulung:

Ausbildungsbetriebe mit Auszubildenden in einem Ausbildungsberuf, für den im Schuljahr 2023/24 voraussichtlich mehr als eine Klasse gebildet wird (BM, DG, KE und VK), können bei der Anmeldung ihres/r Auszubildenden die gewünschten Berufsschultage bzw. Klassen auf dem Anmeldeformular angeben.

Im Ausbildungsberuf Kauffrau/-mann für Büromanagement planen wir, wie im jetzigen Schuljahr, mit zwei Langzeitklassen als Eingangsklassen (1BM1, 1BM2) in Tagesbeschulung. Eine zusätzliche Kurzzeitklasse (1BM3S) kann nur gebildet werden, wenn die erforderliche Mindestschülerzahl (16) bis zum 11. September 2023 erreicht wird.

Die Klassen der Medienkaufleute, sowie die ersten beiden Ausbildungsjahre der Kaufleute im Groß- und Außenhandelsmanagement und der Automobilkaufleute werden wöchentlich an einem Stamm- und 14-täglich an einem Wechseltag unterrichtet. Beachten Sie hierzu den A-/B-Wochenplan unter <https://www.springer-schule.de/termine>. Steuerfachangestellte werden ab dem kommenden Schuljahr 1,5 Tage je Unterrichtswoche unterrichtet.

### Blockunterricht:

Die Klassen für Verwaltungsfachangestellte (1ÖV, 2ÖV) werden im Block unterrichtet.

Seit dem Schuljahr 2022/23 werden auch die Justizfachangestellten (ÖJ) im Block beschult.

Beachten Sie hierzu bitte die Blockpläne für ÖV, BH und ÖJ unter <https://www.springer-schule.de/termine>.

### Räume:

Die Bekanntgabe der Räume für die Schüler der fortgeführten Klassen erfolgt am zweiten Berufsschultag der ersten Unterrichtswoche (ab 11. September 2023) per Aushang im Foyer des Hauptgebäudes. Tag und Uhrzeit des Unterrichtsbeginns werden den Schülern bei der Zeugnisausgabe für das Schuljahr 2022/23 bekannt gegeben und unter <https://www.springer-schule.de/termine> veröffentlicht.

### Legende:

v = vormittags (08:00 Uhr bis 13.15 Uhr)

BH = Buchhändler, BM = Kaufleute für Büromanagement, DG = Drogisten, DP = Medienkaufleute, KA = Automobilkaufleute, GM = Großhändler, KE = Einzelhändler, VK = Verkäufer, ÖJ = Justizfachangestellte, ÖV = Verwaltungsfachangestellte, RE = Rechtsanwaltsfachangestellte, ST = Steuerfachangestellte, BKWS = Finanzassistenten (Steuern), BKWME = Managementassistenten (Einzelhandel)



1. Ausbildungsjahr	
Klasse	Unterrichtstage

2. Ausbildungsjahr	
Klasse	Unterrichtstage

3. Ausbildungsjahr	
Klasse	Unterrichtstage

**KBS Abteilung I**

1BH	Block 1BH	
1DPs	Mo	Do 14-täglich
1KA	Mo	Do 14-täglich
1BM1	Mo v	Mi
1BM2	Di v	Do
1BM3s	keine Klasse	keine Klasse
1GM	Di 14-täglich	Mi
1GM2	keine Klasse	keine Klasse
1RE	Mo v	Mi
1ST	Di	Do v
BKWS1	Mo	Mi v

2BH	Block 2BH	
2DPs	Di	Do 14-täglich
2KA	Di	Do 14-täglich
2BM1	Di	Do v
2BM2	Mi	Fr v
2BM3s	keine Klasse	keine Klasse
2GM	Di 14-täglich	Do
2GM2	keine Klasse	keine Klasse
2RE	Di v	Do
2ST	Mi	Fr v
BKWS2	Mo	Fr v

3KA	Mo	Fr v
3BM1	Di	Fr v
3BM2	Mo	Do v
3GM1	Di	Mi
3GM2	keine Klasse	keine Klasse
3RE	Di	Fr v
3ST	Mo v	Mi
BKWS3	Di	Do v

**KBS Abteilung II**

1KE1	Mi	Fr v
1KE2	Mo	Do
1VK1	Do	Fr v
1VK2	Mi	Do
1DG1	Mi	Fr v
1DG2	Di	Do
1ÖJ	Block 1	
1ÖV1	Block 1	
1ÖV2	Block 1	

2KE1/HA	Mo	Di
2KE2	Mi	Fr v
2KE3	keine Klasse	keine Klasse
2VK1	Di	Do
2VK2	Mo	Fr v
BKWME1	Mo	Di
2DG1	Mo	Fr v
2DG2	Mo	Fr v
2ÖJ	Block 2	
2ÖV1	Block 2	
2ÖV2	Block 2	

3KE1/HA	Mi	Do
3KE2	Mo	Fr v
3KE3	Mi	Fr v
BKWME2	Mi	Do
3DG1	Di	Mi
3DG2	Di	Do
3ÖJ	Mo	Di