



## Erster Schultag der Eingangsklassen der kaufmännischen Berufsschule im Schuljahr 2024/2025

Die Eingangsklassen der Berufsschule werden an den folgenden Terminen aufgenommen:

Montag, 09.09.2024	
11:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement</li><li>• Automobilkaufleute</li><li>• Medienkaufleute Digital und Print</li></ul> Raum B205
13:30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rechtsanwaltsfachangestellte/r</li><li>• Steuerfachangestellte/r bzw. Finanzassistenten (BKWS)</li></ul> Raum B205

Dienstag, 10.09.2024	
09:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kaufmann/-frau im Einzelhandel</li></ul> Raum B205
10:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verkäufer/in</li></ul> Raum B205
13:30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kaufleute für Büromanagement</li></ul> Raum B205

Dienstag, 10.09.2024	
11:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drogist/-in</li></ul> Raum B205

Nach einer zentralen Begrüßung - unter Mitwirkung der Schulleitung, der Abteilungsleitungen, der Beratungslehrer, der Verbindungslehrer und ggf. der Ausbildungsberater der zuständigen Kammern - informieren die Klassenlehrer die neuen Schülerinnen und Schüler.

Der **reguläre Unterricht** beginnt für die o. g. Ausbildungsberufe in der zweiten Unterrichtswoche, **ab dem 16.09.2024**.

Der Unterricht beginnt in den Eingangsklassen mit Blockunterricht an folgenden Tagen:

Montag, 16.09.2024 (Block1 BH/DP)	
8:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Buchhändler/in</li></ul> Raum C211

Montag, 30.09.2024 (Block1)	
08:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Justizfachangestellte</li></ul> Raum B205

Montag, 30.09.2024 (Block1)	
8:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verwaltungsfachangestellte/r</li></ul> Raum B205

Die Blockpläne für 2024/25 finden Sie unter <https://www.springer-schule.de/termine>

Die Bekanntgabe der Unterrichtsräume erfolgt am ersten Berufsschultag durch Aushang bzw. Mitteilung am Informationsmonitor im Foyer des Hauptgebäudes.

Abkürzungsverzeichnis:

BH	=	Buchhändler/-in
BM	=	Kaufleute für Büromanagement
DG	=	Drogist/-in
DP	=	Medienkaufleute Digital und Print
KA	=	Automobilkaufleute
KE	=	Kaufmann/-frau im Einzelhandel
GM	=	Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement
ÖJ	=	Justizfachangestellte/-r
ÖV	=	Verwaltungsfachangestellte/-r
RE	=	Rechtsanwaltsfachangestellte/-r
ST	=	Steuerfachangestellte/-r
VK	=	Verkäufer/in
S	=	Kurzzeitklassen (2-jährige Ausbildung)